

Provozní řád pro klienty na rok 2026

Milí klienti,

jako každý rok jsme pro vás připravili provozní řád s aktuální nabídkou našich služeb a způsobem jejich poskytování.

1) Terénní konzultace

- konzultace u vás doma dle domluvy s vaším poradcem 1x za 1-3 měsíce, **úterý – čtvrtek**, v časovém rozmezí **od 8,00 hod.** (začátek první konzultace) **do 15,00 hod.** (začátek poslední konzultace). Konzultace s vámi se snažíme plánovat s ohledem na režim vaší rodiny a vašeho dítěte, ale i s ohledem na efektivitu a ekonomickou stránku naší organizace.
- konzultace v zařízení – společná konzultace např. v předškolním nebo jiném zařízení dle konkrétní domluvy s vaším poradcem
- telefonické nebo on-line konzultace

Domluvené termíny konzultací jsou závazné. Pokud budete mít vážný důvod pro zrušení konzultace (např. nemoc, ...), dejte nám vědět co nejdříve, ať za vámi nevyjíždíme zbytečně, stojí nás to čas a peníze a váš termín mohou využít další rodiny.

Na konzultaci musí být vždy přítomen zákonný zástupce, tzn. 1 z rodičů, případně po předchozí domluvě jiný člen domácnosti, který je uveden ve smlouvě.

Aktualizovali jsme Vnitřní pravidla (příloha č. 1 ke Smlouvě o poskytování služeb), str. 4, odst. „Jaké jsou vaše povinnosti (povinnosti uživatele)“, **aktuální znění:**

Jaké jsou vaše povinnosti (povinnosti uživatele):

- *být aktivní*
 - *domlouvat termíny konzultací se svým poradcem, dodržovat domluvené termíny*
 - *zapojovat se do průběhu konzultace*
 - *aktivně spolupracovat na naplňování individuálního plánu*
- *zajistit*
 - *vyhovující, důstojné a bezpečné podmínky pro poskytování služby (např. zajištění základních hygienických podmínek, zajištění domácího zvířete absence fyzické a slovní agrese)*
 - *nerušený průběh konzultace (např. vypnutí televize a rádia, nepřítomnost předem neoznámených osob)*
 - *v přítomnosti poradce nesmí uživatel služby kouřit ani užívat návykové látky*
 - *přítomnost dospělého člena rodiny, poradce nikdy nezůstává s dítětem sám*
- *informovat poradce ihned po zjištění skutečnosti*
 - *pokud z vážných důvodů musíte již domluvenou konzultaci zrušit (např. nemoc)*
 - *o změně kontaktních údajů (bydliště, telefon, příjmení apod.)*
 - *o všech skutečnostech a rizicích, které by mohly ovlivnit průběh služby (např. záchvatovitě onemocnění člena rodiny, záplavová zóna, napjaté sousedské vztahy), a sjednat se svým poradcem rané péče odpovídající postup*
- *dodržovat*
 - *vykání - uživatel služby a poradce si vzájemně vykájí*
 - *Výpůjční řád pomůcek a odborné literatury, při ukončení služby vrátit či nahradit zapůjčené pomůcky (viz Výpůjční řád).*
 - *aktuální Provozní řád*

- *postup při nestandardní a krizové situaci*
 - *v případě, že poradce rané péče nedorazí na dohodnutou konzultaci, bude uživatel postupovat tímto způsobem: zavolá nejprve poradci, pokud se nedovolá, kontaktuje koordinátora Rané péče Kuk, ten má přehled o plánu dne jednotlivých pracovníků a vzniklou situaci bude řešit.*
 - *v případě, že poradce rané péče zkolabuje během konzultace, musí uživatel vyhodnotit závažnost situace, a buď zavolat rychlou záchrannou službu a poté informuje koordinátora, nebo pouze informuje koordinátora, který bude vzniklou situaci řešit.*

2) Konzultace v organizaci

- konzultace v prostorách organizace s vaším poradcem podle potřeby a v termínu dle domluvy

3) Setkání rodin

V roce 2026 plánujeme uskutečnit **Letní setkání, které proběhne v sobotu 16. 5. 2026.**

Pozvánku s podrobnějšími informacemi vám předáme v předstihu před konáním akce.

Účast je vždy nutné potvrdit, akce se bude konat při účasti minimálního počtu 5 rodin.

4) Kontaktní údaje na rodinu

Změny údajů (příjmení, adresa, telefon, nouzový telefon, e-mail) neprodleně oznamte svému poradci.

5) Půjčování pomůcek a literatury

Podmínky půjčování pomůcek a literatury jsou uvedeny ve Výpůjčním řádu. Dbejte na jeho dodržování.

Můžete si zapůjčit **max. 3 pomůcky** do další konzultace, některé specifické pomůcky ve výjimečných případech po domluvě i na delší období.

Pomůcky využívejte pouze na cílenou činnost, nejsou určeny na hraní, ale **ke zrakovému tréninku.**

Doporučujeme si na zapůjčené pomůcky vyhradit místo (krabice, police). **Pomůcky vracejte čisté, kompletní a funkční.** V případě poškození či ztráty pomůcky postupujte dle Výpůjčního řádu (bod 4).

K dispozici máme **odbornou literaturu** z několika tématických okruhů: **psychologie, speciální pedagogika, zdravotní, vývoj a výchova, činnosti s dětmi, zrakové postižení, sociálně právní oblast.**

Pokud máte o odbornou literaturu zájem, domluvte se svým poradcem, který má k dispozici seznam. Vybranou knihu vám přiveze na konzultaci nebo si ji můžete vyzvednout v prostorách organizace.

6) Webové stránky a facebook

Na našich webových stránkách www.ranapecekuk.eu a facebooku (www.facebook.com/ranapecekuk/) můžete najít aktuální informace o dění v organizaci, informace o plánovaných aktivitách, fotografie z proběhlých akcí, užitečné odkazy.

www.ranapecekuk.eu

[facebook.com/ranapecekuk/](https://www.facebook.com/ranapecekuk/)



7) Focení na konzultacích

Focení na konzultaci probíhá vždy jen po předchozí domluvě s vámi a po podepsání souhlasu s focením. Fotografie využíváme pro prezentaci a ukázkou práce naší organizace a pro instituce zajišťující financování naší služby (MPSV, kraje, obce, nadace). Fotíme dítě při aktivitách s pomůckami.

8) Výroční zpráva

Každý rok připravujeme výroční zprávu, kde shrnujeme informace o naší službě za uplynulý rok. **Uvítáme od vás jakékoliv písemné hodnocení služby**, které bychom ve výroční zprávě uveřejnili. Případné příspěvky předejte nebo pošlete svému poradci.

Úřední den: pondělí 8:00 – 12:00

S podněty či námitkami se můžete obracet na svého poradce, koordinátora služby nebo ředitelku organizace.

Mgr. Miroslava Bartošová – ředitelka organizace, metodik a poradce rané péče

mobil: 724 400 811

e-mail: miroslava.bartosova@ranapecekuk.eu

Bc. Kateřina Tomečková – koordinátor služby

mobil: 724 400 812

e-mail: plzen@ranapecekuk.eu

Poskytování služby dlouhodobě podporují:

